

БАТЛАВ:
ЭРҮҮЛ МЭНДИЙН ХӨГЖЛИЙН ТӨВИЙН
ЗАХИРАЛ
М.ОДГЭРЭЛ

ЭРҮҮЛ МЭНДИЙН ХӨГЖЛИЙН ТӨВИЙН АЛБАН ХААГЧИЙН АЖИЛЛАХ НӨХЦӨЛ, НИЙГМИЙН БАТЛАГААГ ХАНГАХ
ХӨТӨЛБӨРИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ 2025 ОНЫ ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

Зорилт 1. Албан хаагчдын ажиллах орчин, нөхцөлийг сайжруулах чиглэлээр

Д/д	Үйл ажиллагаа	Төсөв /сая.төг/	Шалгуур үзүүлэлт	Зорилтот түвшин	Хугацаа II-IV улирал/	Хариуцах нэгж
1	Албан тасалгаанд урсгал засварын ажлыг хийлгэнэ.	Батлагдсан төсөв	- Урсгал хийсэн өрөөний тоо	- 2-оос доошгүй албан тасалгааны өнгө үзэмжийг сайжруулан засвар хийсэн байна.	Жилийн турш	ЗА Б.Мөнгөнзул
2	Шаардлагатай техник хэрэгсэл, төхөөрөмжөөр хангах ажлыг зохион байгуулна.	10.000.	- Шийдвэрлэсэн тоног төхөөрөмжийн нэр төрөл, тоо	- Батлагдсан төсвийн хүрээнд шаардлагатай 2-3 төрлийн техник хэрэгсэл, тоног төхөөрөмжийн шинэчлэлт хийсэн байна.	Жилийн турш	СА Ч.Тунгалаг
3	Туслах албан тушаалын ажилтнуудыг нормын ажлын хувицаар хангана.	943.6	- Нормын хувицасны тоо	- Туслах албан тушаалын 3-аас доошгүй ажилтнуудыг нормын ажлын хувицаар хангасан байна.	III улирал	ЗА Б.Мөнгөнзул СА Ч.Тунгалаг
4	Ажлын байрны бэлгийн дарамт, жөндөрийн ялгаварлан гадурхалтаас ангид орчинг бүрдүүлэх сургалт сурталчилгааны ажлыг зохион байгуулна.		- Зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо - Хамрагдсан албан хаагчдын тоо	- 2-оос доошгүй үйл ажиллагааг зохион байгуулж, зөрчил, гомдолгүй ажилласан байна.	II- III улирал	ЗА Б.Нямсүрэн Б.Байгалмаа

5	Сайн үйлсийн аян, бүтээлч ажлын уралдаан зохион байгуулна.	- Зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо - Хамрагдсан албан хаагчдын тоо	- 3-аас доошгүй арга хэмжээ зохион байгуулж, үр дүнг албан хаагчдад мэдээлсэн байна.	Жилийн турш	Бүх алба
---	--	---	--	-------------	----------

Зорилт 2. Албан хаагчдын эрүүл мэндийг хамгаалах чиглэлээр

6	Албан хаагчдыг эрүүл мэндийн үзлэг, оношилгоо, шинжилгээнд хамруулах ажлыг зохион байгуулна.	Хамрагдсан албан хаагчдын тоо	Үзлэг, оношлогоо, шинжилгээнд хамруулах ажлыг 1 удаа зохион байгуулсан байна.	II-IY улирал	ЭШСҮАЗА, СА, ЗА Б.Байгалмаа
7	Вакцинжуулалтад хамруулах ажлыг зохион байгуулна.	Хамрагдсан албан хаагчдын тоо	Улирлын томруугийн халдварын эсрэг вакцинд албан хаагчдын 40-өөс доошгүй хувийг хамруулсан байна.	IY улирал	ТҮЧМИА ЗА Б.Байгалмаа
8	Идэвхтэй хөдөлгөөн-эрүүл мэнд арга хэмжээг тогтмолжуулна.	-Арга хэмжээний тоо -Хамрагдсан албан хаагчдын тоо	Ажлын байрны дасгал хөдөлгөөн, спорт, биеийн тамирын арга хэмжээнд албан хаагчдын 50-аас доошгүй хувийг хамруулсан байна	Жилийн турш	Спорт хамтлаг ЗА

Зорилт 3. Санхүүгийн болон санхүүгийн бус урамшууллын шинэ аргыг нэвтрүүлж, эрүүл мэндийн ажилтны бодит орлогыг нэмэгдүүлэх чиглэлээр

9	Албан хаагчдын албан тушаалын үндсэн цалинг ЗГ-ын тогтоолтой уялдуулан нэмэгдүүлэх ажлыг зохион байгуулна.	-Нэмэгдүүлсэн хувь	ЗГ-ын тогтоолтой уялдуулан цалинг 1-ээс доошгүй удаа шинэчлэн олгосон байна.	I улирал	ЗА Б.Байгалмаа СА П.Саранцэцэг
10	Албан хаагчдын үр чадварыг үнэлэх ажлыг зохион байгуулна.	Хамрагдсан албан хаагчдын тоо	Шалгуурын дагуу үнэлэн, нийт албан хаагчдын 10 хүртэл хувьд шинээр нэмэгдэл олгох ажлыг зохион байгуулсан байна.	II улирал	ЗА Б.Байгалмаа СА П.Саранцэцэг

11	Албан хаагчдын гүйцэтгэлийн үнэлгээг урамшуулал олгох ажлыг зохион байгуулна.		-Олгосон урамшууллын хувь -Албан хаагчдын тоо	Албан хаагчдын ажлын гүйцэтгэлийг үнэлж, 30-60 хувийн урамшуулал олгосон байна.	Улирал бүр	ЗА ХШҮА
12	Салбарын, төр засгийн шагналд тодорхойлох. шагнагдсан албан хаагчдад дагалдах мөнгөн шагнал олгох ажлыг зохион байгуулна.		Шагнагдсан болон урамшуулал авсан албан хаагчдын тоо	Олон жил үр бүтээлтэй ажилласан 3-аас доошгүй албан хаагчийг төр, засгийн шагналд нэр дэвшүүлж, тодорхойлсон байна.	Жилийн турш	ЗА Б.Байгалмаа
13	Оны шилдэг, тэргүүний албан хаагчийг шалгаруулж, урамшуулах ажлыг зохион байгуулна.		Шагнагдсан болон урамшуулал авсан албан хаагчдын тоо	8-аас доошгүй номинацид шалгаруулж, тэргүүлсэн албан хаагчдад урамшуулал олгосон байна.	IV улирал	ЗА, ХШҮА
14	Илүү цагаар ажилласан албан хаагчдын асуудлыг холбогдох хууль, журмын хүрээнд шийдвэрлэнэ.		Хамрагдсан албан хаагчдын тоо, дүн	Хариуцлагатай жижүүр хийсэн болон удирдлагын шийдвэрээр ажлын бус цаг, амралтын өдөр баярын өдрүүдэд ажилласан албан хаагчдыг биеэр амруулах, амраагүй албан хаагчдад илүү цагийн хөлсийг олгох ажлыг хуулийн хүрээнд олгож шийдвэрлэсэн байна.	Жилийн турш	ЗА Б.Байгалмаа СА П.Саранцэцэг
15	Өндөр насны тэтгэвэрт гарсан ахмадуудад хүндэтгэл үзүүлэх арга хэмжээг зохион байгуулна.	20.053.0	Хамрагдсан ахмад ажилтны тоо, дүн	Хүндэтгэл үзүүлэх арга хэмжээг 2-оос доошгүй удаа зохион байгуулсан байна.	I, IV улирал	ЗА Ахмадын холбоо
16	Мэргэшлийн зэрэг авсан болон ахиулсан албан хаагчдад нэмэгдэл олгох ажлыг зохион байгуулна.		Хамрагдсан албан хаагчдын тоо, дүн	Хууль тогтоомжийн дагуу зэргийн нэмэгдлийг олгосон байна.	III улирал	ЗА Б.Байгалмаа СА

						П.Саранцэцэг
17	Тэмдэглэлт өдрүүдийг зохион байгуулна.	5.346.9	Хамрагдсан албан хаагч, хүүхдийн тоо, дүн	Шинэ жил, Хүүхдийн баяр, Эрүүл мэндийн ажиглалтын өдөр, Цагаан сарын арга хэмжээг зохион байгуулсан байна.	II, IV улирал	Хамт олны зөвлөл Эцэг эхийн зөвлөл Спорт хамтлаг
18	Гэр, галлагаатай байшинд амьдардаг албан хаагчдын судалгааг шинэчилж, өвлийн улиралд түлээ нүүрсээ авахад нь дэмжлэг үзүүлнэ.	1500.0	Хамрагдсан албан хаагчдын тоо	Хууль тогтоомж, хамтын гэрээнд заасны дагуу 3-аас доошгүй албан хаагчид буцаалтгүй тусламжийг олгосон байна.	IV улирал	ЗА Б.Байгалмаа СА
19	Харилцагч банкттай хамтран албан хаагчдад ипотека болон хэрэглээний зээл олгоход дэмжлэг үзүүлнэ		Хамрагдсан албан хаагчдын тоо	Зээл хүсэгч албан хаагчдад холбогдох тодорхойлолт, материалуудыг гаргаж өгсөн байна.	Жилийн турш	ЗА Б.Байгалмаа

Хянасан:



Н.Энхтайван (ЗА-ны дарга)

Боловсруулсан



Б.Байгалмаа (Хүний нөөц хариуцсан ахлах мэргэжилтэн)