

## **ЭРҮҮЛ МЭНДИЙН ХӨГЖЛИЙН ТӨВИЙН СУЛ ОРОН ТООНЫ ЗАР**

### **Нэг. БҮРТГЭЛИЙН ХУГАЦАА**

Ажлын байрны сул орон тоонд ажиллахыг хүссэн иргэд тус төвийн 202 тоотод **2020 оны 3 дугаар сарын 20-ны өдөр хүртэл ажлын өдрүүдэд 09.00-12.00 14.00 - 17.00** цагийн хооронд өөрийн биеэр ирж бүртгүүлнэ.

Иргэд бүртгүүлэхдээ өөрийн боловсрол, мэргэжил, мэргэшил, туршлага, ур чадвар, тусгай шаардлагын талаар дэлгэрэнгүй мэдээллийг үнэн зөв, товчилсон нэр, томьёо хэрэглэхгүй мэдээлэх шаардлагатай. Мөн холбоо барих утасны дугаар, гэрийн хаяг, е-майл хаяг зэргийг тодорхой дурдана.

### **Хоёр. БҮРТГҮҮЛЭХ ИРГЭДЭД ТАВИХ ШААРДЛАГА**

1. Бүртгүүлэгч хуурамч баримт материал бүрдүүлэхгүй, худал мэдүүлэхгүй байх үүрэг хүлээнэ.

2. Бүртгүүлэх иргэн дараахь бичиг баримтыг бүрдүүлнэ.

- Тухайн албан тушаалд ажиллахыг хүссэн өргөдөл
- Төрийн албан хаагчийн анкет (Төрийн албан хаагчийн анкетыг А, Б маягтын дагуу бүрэн бөглөсөн байх);
- Боловсролын түвшинг тодорхойлсон баримт бичиг /диплом/-ийн эхийг нотариатаар гэрчлүүлсэн хуулбарын хамт;
- Мэргэшүүлэх сургалтанд хамрагдсан бол гэрчлэх баримт бичгийн эх хувийг хуулбарын хамт;
- Иргэний үнэмлэхний эх, хуулбарын хамт;
- “4 x 6”-гийн хэмжээний цээж зураг 2 хувь;
- Ажилласан хугацаа болон ажил эрхлэлтийг гэрчлэх баримт /Нийгмийн даатгал, хөдөлмөрийн дэвтэр/-ийн эх хувийг хуулбарын хамт;

### **Гурав. МЭДЭЭЛЭЛ ЛАВЛАГАА**

Сул орон тоонд ажиллах хүсэлтэй иргэд ЭМХТ-ийн **7012-8805** дугаарын утсаар холбогдож лавлагаа авч болно.

**Эрүүл мэндийн хөгжлийн төвийн төрийн үйлчилгээний сул орон тоо  
болон ажлын байранд тавигдах шаардлага**

Нэгжийн нэр	Албан тушаалын			Ажлын байранд тавигдах шаардлага						
	Ангилал	Нэр	Хариусан асуудал	Орон тоо	Боловсрол	Мэргэжил	Мэргэшил	Туршлага	Ур чадвар	Тусгай шаардлага
Эрүүл мэндийн мэдээллийн алба	ТҮ-7	Програм хангамж хариуцсан мэргэжилтэн	Програм хангамжийн хөгжүүлэлт, програм хангамжийн аюулгүй байдал, нууцлалын үйл ажиллагааг хангах, хамгаалах, халдлагаас урьдчилан сэргийлэх	1 /Түр/	Бакалавр	Мэдээллийн систем, програм хангамжийн инженер	Өгөгдлийн сангийн болон сүлжээний аюулгүй байдал	Мэргэжлээрээ 2-с доошгүй жил ажилласан.	-Програм хангамж хөгжүүлэх, код бичих чадвартай байх - Англи хэлний дундаас дээш түвшний мэдлэгтэй - Дүн шинжилгээ хийх, зөвлөгөө өгөх, асуудал шийдвэрлэх, багаар ажиллах, - Албан хэрэг хөтлөх, баримт бичиг боловсруулах чадвартай.	Ёс зүй, харилцааны өндөр соёл эзэмшсэн, үүрэг, хариуцлага хүлээх чадвартай, байгууллага, хувь хүний нууцыг хадгалах, бусдыг хүндэтгэдэг, эмх цэгцтэй, нямбай байх

Магадлан итгэмжлэл, лицензийн алба	ТҮ-7	Нийслэлийн эрүүл мэндийн байгууллагын магадлан итгэмжлэл хариуцсан мэргэжилтэн	Магадлан итгэмжлэлийн зөвлөлийн ажлын албаны үүргийг гүйцэтгэн, нийслэлийн эрүүл мэндийн байгууллагын удыг магадлан итгэмжлэх үйл ажиллагааг зохион байгуулж мэргэжлийн удирдлага, арга зүгээр хангах	1/Түр/	Анагаах ухааны дээд боловсролын бакалавр	Хүний их эмч	Эрүүл мэндийн удирдлага, хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ, чанарын чиглэлээр сургалтанд хамрагдсан байх	Эрүүл мэндийн байгууллагад мэргэжлээрээ болон тусламж, үйлчилгээний чанарын чиглэлээр 3-аас доошгүй жил ажиллаж байсан.	Дүн шинжилгээ хийх, зөвлөгөө өгөх, асуудал шийдвэрлэх, багаар ажиллах, англи хэлний дундаас дээш түвшний мэдлэгтэй. Албан хэрэг хөтлөх, баримт бичиг боловсруулах чадвартай. Компьютерийн өргөн хэрэглээний програмуудыг эзэмшсэн ашиглаж чаддаг байх,	Ёс зүй, харилцааны өндөр соёл эзэмшсэн, үүрэг, хариуцлага хүлээх чадвартай, байгууллага, хувь хүний нууцыг хадгалах, бусдыг хүндэтгэдэг, эмх цэгцтэй, нямбай байх
------------------------------------	------	--	---	--------	--	--------------	--	---	--	---

Захиргаа, санхүү, дотоод хяналтын алба	ТҮ-5	Бичиг хэргийн ажилтан	-Ирсэн, явсан бичиг, өргөдөл, гомдлыг хүлээн авч цахим бүртгэлд бүртгэх, -Хариу шийдвэрлэл тийн байдлыг цахимд оруулах -Баримт бичгийг ангиан төрөлжүүлж хадгалах	1/Түр/	Бакалавр		Архив, албан хэрэг хөтлөлт	Мэргэжлээрээ 1-ээс доошгүй жил ажиллаж байсан.	-Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн талаарх хууль тогтоомж, дүрэм, журам болон баримт бичгийн стандартын мэдлэгтэй байх; -Баримт бичиг боловсруулах, -компьюте- рийн өргөн хэрэглээний програм дээр ажиллах чадвартай.	Ёс зүй, харилцааны өндөр соёл эзэмшсэн, үүрэг, хариуцлага хүлээх чадвартай, нууц хадгалах, бусдыг хүндэтгэдэг, эмх цэгцтэй, нямбай байх
--	------	-----------------------------	---	--------	----------	--	-------------------------------	---	---	---