

Ажлын байрны нэр	Ариутгалын сувилагч
Байгууллага, тасаг, нэгж	Нийслэлийн Шүд эрүү нүүрний төв
Гүйцэтгэх үндсэн үүрэг	Шүдний үзлэгийн багаж, мөтериалыг төвлөрсөн ариутгалд ариутгах, шаардлага хангасан үзлэгийн ариун багаж, материалаар хангах
Албан тушаалын ангилал	ТҮЭМ-3
Орон тоо	1
Боловсрол	Бакалавр, дипломын, тусгай дунд аль нэг нь байж болно
Нарийн мэргэжил	Ариутгалын сувилагч
Ажлын туршлага	Үндсэн мэргэжлээрээ 1-ээс дээш ажилласан байх
Ур чадвар	Компьютерийн хэрэглээний программ дээр ажиллах чадвартай
Тусгай шаардлага	Ажлын ачаалал даах чадвартай
Байгууллагаас өгөх хангамж, урамшуулал	Ажилласан жилээс хамаарч төрийн алба хаасан хугацааны нэмэгдэл, улирал бүр үр дүнгийн мөнгөн урамшуулал гэх мэт
Байгууллагын хаяг	Нийслэлийн Шүд эрүү нүүрний төв, Их тойруу 43/2, 12-р хороолол, 3-р хороо, БЗДүүрэг, Улаанбаатар хот
Холбогдох ажилтан, утас, имайл	Хүний нөөцийн менежер Д.Сансар, 99062315, hr.statedentalcenter@gmail.com
Материал хүлээн авах хугацаа	2021.06.10-аас 2021.07.10-ны 15.00 цаг хүртэл

Ажлын байрны нэр	Сувилагч
Байгууллага, тасаг, нэгж	Нийслэлийн Шүд эрүү нүүрний төв
Гүйцэтгэх үндсэн үүрэг	Нүүр амны төрөлжсөн мэргэжлийн сувилахуйн тусламж, үйлчилгээг батлагдсан стандарт, удирдамжийн дагуу мэргэжлийн түвшинд үзүүлэх амны хөндийн эрүүл мэндийн боловсрол олгох, урьдчилан сэргийлэх
Албан тушаалын ангилал	ТҮЭМ-3
Орон тоо	1
Боловсрол	Бакалавр, дипломын, тусгай дунд аль нэг нь байж болно
Нарийн мэргэжил	Нүүр амны сувилахуй бол давуу тал
Ажлын туршлага	Үндсэн мэргэжлээрээ 1-ээс дээш ажилласан байх
Ур чадвар	Компьютерийн хэрэглээний программ дээр ажиллах чадвартай
Тусгай шаардлага	Ажлын ачаалал даах чадвартай
Байгууллагаас өгөх хангамж, урамшуулал	Ажилласан жилээс хамаарч төрийн алба хаасан хугацааны нэмэгдэл, улирал бүр үр дүнгийн мөнгөн урамшуулал гэх мэт
Байгууллагын хаяг	Нийслэлийн Шүд эрүү нүүрний төв, Их тойруу 43/2, 12-р хороолол, 3-р хороо, БЗДүүрэг, Улаанбаатар хот
Холбогдох ажилтан, утас, иймэл	Хүний нөөцийн менежер Д.Сансар, 99062315, hr.statedentalcenter@gmail.com
Материал хүлээн авах хугацаа	2021.06.10-аас 2021.07.10-ны 15.00 цаг хүртэл

Ажлын байрны нэр	Сувилахуйн албаны дарга
Байгууллага, тасаг, нэгж	Нийслэлийн Шүд эрүү нүүрний төв
Гүйцэтгэх үндсэн үүрэг	Сувилахуйн тусламж үйлчилгээг үйлчлүүлэгчдэд чанарын өндөр түвшинд үзүүлэхэд мэргэжил арга зүйн удирдлагаар хангаж ажиллах
Албан тушаалын ангилал	ТҮЭМ-4
Орон тоо	1
Боловсрол	Бакалавр, дипломын, тусгай дунд
Нарийн мэргэжил	Нарийн мэргэжилтэй бол давуу тал
Ажлын туршлага	Үндсэн мэргэжлээрээ 3-аас доошгүй жил ажилласан байх
Ур чадвар	Компьютерийн хэрэглээний программ дээр ажиллах, дүн шинжилгээ хийх чадвартай
Тусгай шаардлага	Ажлын ачаалал даах чадвартай
Байгууллагаас өгөх хангамж, урамшуулал	Ажилласан жилээс хамаарч төрийн алба хаасан хугацааны нэмэгдэл, улирал бүр үр дүнгийн мөнгөн урамшуулал гэх мэт
Байгууллагын хаяг	Нийслэлийн Шүд эрүү нүүрний төв, Их тойруу 43/2, 12-р хороолол, 3-р хороо, БЗДүүрэг, Улаанбаатар хот
Холбогдох ажилтан, утас, имайл	Хүний нөөцийн менежер Д.Сансар, 99062315, hr.statedentalcenter@gmail.com
Материал хүлээн авах хугацаа	2021.06.10-аас 2021.07.10-ны 15.00 цаг хүртэл